| **PLANO DE TRABALHO SEMANAL PARA CUMPRIR A SPRINT 06** |
| --- |

Para executar a(s) issue(s) desta sprint, o Líder será responsável por elaborar com os membros de seu squad o plano de trabalho da sprint em cursopara todos os envolvidos no projeto, seguindo o template [pág 2 e 3]:

(1º) Informe as ferramentas de interação (meios, apps) que o squad utilizará para se comunicar e desenvolver as tarefas programadas durante a sprint.

(2º) Distribua as tarefas entre os membros do squad (todo residente deve estar vinculado a pelo menos uma tarefa, de modo a assegurar que todos estarão atuando diariamente). Os horários devem ser compatíveis com o período destinado para a residência - 2ª a 6ª, entre 18:50 e 22:00.

(3º) Encontros - indicar as reuniões que serão programadas para a sprint, informando data e hora de início-fim, com quem (residentes do squad; tutor; outro prof. da residência; algum especialista); motivo da reunião.

(4º) Entregas - definir o que será entregue; a(s) data(s) da(s) entrega(s) intermediárias (resultados das tarefas) ou final (resultado das issues).

(5º) Caso o squad ou um de seus membros encontre algum impedimento (justificado) para realizar uma ou outra tarefa, afetando o plano original, este poderá ser atualizado a qualquer momento pelo líder e informado no grupo de liderança para que um dos professores dê a anuência.

|  | | **Semana 01 - 17/05 a 23/05** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1º dia** | **2º dia** | **3º dia** | **4º dia** | **5º dia** |
| 1º | Ferramenta(s) de interação | Whatsapp | Whatsapp  Google Meet | Whatsapp  Google Meet | Whatsapp  Google Meet | Whatsapp  Google Meet |
| 2º | Tarefas a realizar | **Todos:** Início dos ajustes do mapa mental | **Todos:** Preenchimento do template de planejamento; Ajuste do mapa mental  **Venilson Gomes:** Ajuste da identificação das necessidades  **Thyago Costa:** Ajuste do mapa conceitual; Agendamento com uma especialista no domínio da solução proposta para validarmos no 4° dia | **Todos:** Validar entre si o formulário; Validar com o orientador; Caso necessário validar com outro professor também | **Todos:** Acompanhamento da primeira prévia do formulário; Analise da primeira prévia  **Thyago Costa:** Validação do domínio da solução com especialista na área  **Thiago dos Santos:** Validação do domínio da solução com especialista na área | Todos: Consolidar o formulário; finalizar a análise;construir o produto de inteligência para disseminação;executar a disseminação |
| 3º | Encontros | **-** | **[20/05 19:00 - 21:00: Thiago Dos Santos, Jose Teixeira, Venilson Gomes, Pedro Vitor, Thyago Costa]:** Reunião para planejamento da sprint e tratamentos dos ajustes | **[21/05 19:00 - 21:00: Thiago Dos Santos, Jose Teixeira, Venilson Gomes, Pedro Vitor, Thyago Costa]:** Validação do formulário | **[22/05 19:00 - 20:00: Thiago Dos Santos, Thyago Costa]:** Entrevista com especialista  **[22/05 19:00 - 20:30: Jose Teixeira, Venilson Gomes, Pedro Vitor]:** Início do processo de análise com os primeiros dados coletados | **[23/05 19:00 - 20:00: Todos ]:** Discutir os resultados e criação do produto de inteligência para disseminação |
| 4º | Entrega | * Organização dos diretórios; * Ajustes iniciais no mapa mental; | * Mapa mental * Identificação das necessidades * Mapa conceitual * Planejamento da Sprint 6 | * Versão final do formulário * Início do compartilhamento do formulário | * Análise parcial dos dados coletados * Ata de reunião com especialista do assunto | * Análise final do formulário * Produto de inteligência para disseminação * Execução da disseminação |

|  | | **Semana 02 - 27/05 a 03/06** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1º dia** | **2º dia** | **3º dia** | **4º dia** | **5º dia** |
| 1º | Ferramenta(s) de interação | Whatsapp  Google Meet | Whatsapp Google Meet | Whatsapp Google Meet | Whatsapp Google Meet | Whatsapp Google Meet |
| 2º | Tarefas a realizar | **Todos:** Apresentação da etapa de disseminação;  Avaliação do resultado obtido através da disseminação;  formulação da etapa de validação | **Todos:** Estudo de contrainteligência em cima dos dados obtidos; Ideação para prevenção e obstrução das possíveis ameaças; Estudo de viabilidade e ferramentas para análise | **Thyago Costa, Pedro Vitor:** Documentação da contrainteligência proposta  **Thiago da Silva, José Teixeira, Venilson Gomes:** Aplicação da ferramenta de análise de viabilidade | **Todos:** Documentação da análise de viabilidade; Identificação de possíveis refinamentos nos entregáveis; Recapitulação do que foi produzido na semana | **Todos:** Montar a apresentação |
| 3º | Encontros | **[27/05 19:00 - 20:30: Thiago Dos Santos, Jose Teixeira, Venilson Gomes, Pedro Vitor, Thyago Costa, Orientador]:** Apresentação e avaliação da disseminação junto ao orientador  **[27/05 20:45 - 22:00: Thiago Dos Santos, Jose Teixeira, Venilson Gomes, Pedro Vitor, Thyago Costa]:** Avaliação interna dos pontos levantados e execução da etapa validação | **[28/05 19:00 - 20:00: Jose Teixeira, Venilson Gomes, Pedro Vitor, Thyago Costa, Thiago da Silva]:** Reunião de acompanhamento diário | **[29/05 19:00 - 20:00: Jose Teixeira, Venilson Gomes, Pedro Vitor, Thyago Costa, Thiago da Silva]:** Reunião de acompanhamento diário  **[29/05 20:15 - 22:00: Pedro Vitor, Thyago Costa]:** Reunião para documentação da contrainteligência proposta  **[29/05 20:15 - 22:00: Jose Teixeira, Venilson Gomes,Thiago da Silva]:** Reunião para aplicação da ferramenta de análise de viabilidade | **[31/05 19:00 - 22:00: Jose Teixeira, Venilson Gomes, Pedro Vitor, Thyago Costa, Thiago da Silva]:** Reunião de acompanhamento diário e refinamento dos entregáveis | **[03/06 19:00 - 22:00: Jose Teixeira, Venilson Gomes, Pedro Vitor, Thyago Costa, Thiago da Silva]:** Reunião de acompanhamento diário e refinamento dos entregáveis |
| 4º | Entrega | * Consolidação da disseminação * Execução da etapa de validação | * Documentação das ameaças identificadas e possíveis soluções | * Documentação de contrainteligência * Rascunho inicial da análise de viabilidade | * Documentação da análise de viabilidade * Possíveis refinamentos nos entregáveis anteriores | * Slide de apresentação referente a Sprint 6 (semanas 3 e 4 do roteiro de inovação tecnológica) |